

ООО УК «ЖилКомЦентр»

Вх. № 514

От «01» 10 2019 г.

Принял Кошкин Д.

Протокол № 1

**общего собрания собственников помещений  
в многоквартирном доме, расположенном по адресу:  
г. Сосновоборск, ул. Мира, дом 15**

«30» сентября 2019 г.

г. Сосновоборск

Инициатор общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:  
ООО УК «ЖилКомЦентр».

Форма проведения общего собрания – очно-заочное голосование.

Дата начала голосования – 18-00 часов 23 апреля 2019 года.

Дата окончания приема решений собственников помещений 25 сентября 2019 г.

Адрес передачи решений собственников помещений: ООО УК «ЖилКомЦентр»,  
Красноярский край, г. Сосновоборск, пр-кт. Мира, д.5, пом. 1. Место хранения копий  
бюллетеней – ООО УК «ЖилКомЦентр».

Дата и место подсчета голосов 26 сентября 2019 г по адресу: Красноярский край, г.  
Сосновоборск, ул. Мира, д15, кв.151.

Общая площадь помещений в многоквартирном доме Мира 15 – 10823,90 кв.м., в т.ч.:

- жилых помещений- 10788,2 кв.м.

- нежилых помещений – 35,7 кв.м.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 256 голосов.

Общее количество голосов собственников помещений, принявших участие в голосовании,  
составляет 73 (28,52%) – 2491,42 кв.м. (23,02%)

Кворум **ОТСУТСТВУЕТ**.

Собрание собственников **НЕ ПРАВОМОЧНО**.

Повестка дня:

1. Утвердить порядок проведения внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.
2. Выборы председателя и секретаря ОСС МКД.
3. Выборы счетной комиссии.
4. Выборы Совета МКД.
5. Наделение Совета МКД правом принимать решение по текущему ремонту.
6. Использование общего имущества собственников МКД.
7. Переход на прямые договора с РСО.
8. Выбор способа управления МКД.
9. Выбор управляющей организации.
10. Утверждение и заключение договора управления.
11. Утверждение перечня, объема и периодичности работ и услуг по содержанию общего имущества, управлению МКД с учетом предложений управляющей организации.
12. Установление размера платы за содержание помещения.
13. Порядок внесения платы за содержание помещения.
14. Определение порядка уведомления собственников помещений об изменении размера платы за содержание помещения и тарифов на коммунальные ресурсы.
15. Утверждение способа уведомления собственников помещений в МКД о проведении общего собрания и принятых на общем собрании решений.

**Результаты голосования:**

**Голосовали:**

1. Утвердить порядок проведения внеочередного общего собрания собственников помещений МКД (ОСС МКД) в форме очно-заочного голосования.

**Решили:** Утвердить порядок проведения внеочередного общего собрания собственников помещений МКД (ОСС МКД) в форме очно-заочного голосования.

**Подано голосов:**

“За”-2466,62 кв.м. (22,79%), “Против”- 0,00 кв. м (0,00 %), “Воздержались” – 24,8 кв.м. (0,23 %).

2. Выбрать председателем ОСС МКД Суворову Светлану Игоревну (собственник кв.151), секретарем ОСС МКД Куковенко Наталью Дмитриевну (собственник кв. 236).

**Решили:** Выбрать председателем ОСС МКД Суворову Светлану Игоревну (собственник кв.151), секретарем ОСС МКД Куковенко Наталью Дмитриевну (собственник кв. 236).

**Подано голосов:**

“За” – 2466,62 кв.м. (22,79%) “Против” – 0,00 кв.м. (0,00 %), “Воздержались” – 24,8 кв.м. (0,23%).

3. Выбрать счетную комиссию в составе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений МКД: Суворову Светлану Игоревну (собственник кв.151), секретарем ОСС МКД Куковенко Наталью Дмитриевну (собственник кв. 236).

**Решили:** Выбрать счетную комиссию в составе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений МКД: Суворову Светлану Игоревну (собственник кв.151), секретарем ОСС МКД Куковенко Наталью Дмитриевну (собственник кв. 236).

**Подано голосов:**

“За”- 2466,62 кв.м. (22,79%) “Против”- 0,00 кв.м. (0,00%), “Воздержались” – 24,8 кв.м. (0,23%).

4. Выбрать Совет МКД в составе:

1. Суворова Светлана Игоревна (собственник кв. 151) – председатель.
2. Куковенко Наталья Владимировна (собственник кв. 236).
3. Харитонов Вадим Валентинович (собственник кв. 200).
4. Федоров Андрей Валерьевич (собственник кв. 153).
5. Лебедев Антон Васильевич (собственник кв. 206).
6. Беляева Ольга Андреевна (собственник кв.58).
7. Кондаева Ирина Ивановна (собственник кв. 8).

**Решили:** Выбрать Совет МКД в составе:

1. Суворова Светлана Игоревна (собственник кв. 151) – председатель.
2. Куковенко Наталья Владимировна (собственник кв. 236).
3. Харитонов Вадим Валентинович (собственник кв. 200).

4. Федоров Андрей Валерьевич (собственник кв. 153).
5. Лебедев Антон Васильевич (собственник кв. 206).
6. Беляева Ольга Андреевна (собственник кв.58).
7. Кондаева Ирина Ивановна (собственник кв. 8).

**Подано голосов:**

**За** - 2466,62 кв.м. (22,79%) **Против** - 0,00 кв. м. (0,00 %), **Воздержались** - 24,8 кв.м. (0,23 %).

5. Наделить Совет МКД правом принимать решение по текущему ремонту.

**Решили:** Наделить Совет МКД правом принимать решение по текущему ремонту.

**Подано голосов:**

**За** - 2466,62 кв.м. (22,79%), **Против** - 0,00 кв.м. (0,00%), **Воздержались** - 24,8 кв.м. (0,23%).

6. Передать в возмездное пользование третьим лицам общее имущество собственников помещений многоквартирном доме на следующих условиях:

- в целях размещения телекоммуникационного оборудования (точек коллективного доступа (ТКД) – плата 1000 рублей за одну точку доступа;
- рекламных конструкций в кабинах лифта – плата 300 рублей за одну конструкцию;
- части земельного участка на придомовой территории – плата 300 рублей за 1 кв.м.;
- рекламных конструкций (баннеров) на фасаде МКД – плата 300 рублей за 1 кв.м., путем перечисления денежных средств на расчетный счет ООО УК “ЖилКомЦентр”, уполномочив ООО УК “ЖилКомЦентр” заключить договора с третьими лицами о передаче общего имущества собственников МКД в возмездное пользование, полученные денежные средства аккумулировать по строке “текущий ремонт и благоустройство двора”.

**Решили:** Передать в возмездное пользование третьим лицам общее имущество собственников помещений многоквартирном доме на следующих условиях:

- в целях размещения телекоммуникационного оборудования (точек коллективного доступа (ТКД) – плата 1000 рублей за одну точку доступа;
- рекламных конструкций в кабинах лифта – плата 300 рублей за одну конструкцию;
- части земельного участка на придомовой территории – плата 300 рублей за 1 кв.м.;
- рекламных конструкций (баннеров) на фасаде МКД – плата 300 рублей за 1 кв.м., путем перечисления денежных средств на расчетный счет ООО УК “ЖилКомЦентр”, уполномочив ООО УК “ЖилКомЦентр” заключить договора с третьими лицами о передаче общего имущества собственников МКД в возмездное пользование, полученные денежные средства аккумулировать по строке “текущий ремонт и благоустройство двора”.

**Подано голосов:**

“За”- 2310,5 кв.м. (21,35%), “Против”- 53,34 кв.м. (0,49%), “Воздержались” – 127,58 кв.м. (1,18%).

7. Собственникам жилых помещений МКД, действующим от своего имени, заключить договора о предоставлении коммунальных услуг по холодному водоснабжению, теплоснабжению, водоотведению, приобретению коммунальных ресурсов в виде холодной воды и тепловой энергии для нужд ГВС с ресурсоснабжающей организацией, оказанию коммунальной услуги по обращению с твердо – коммунальными отходами (ТКО) с региональным оператором по обращению с ТКО начиная “01” октября 2019 года, исключив из договора управления пункт об обязанности ООО УК “ЖилКомЦентр” заключить договора с ресурсоснабжающими организациями для приобретения коммунальных ресурсов в целях предоставления коммунальных услуг собственникам жилых помещений с “01” января 2019 года.

**Решили:** Собственникам жилых помещений МКД, действующим от своего имени, заключить договора о предоставлении коммунальных услуг по холодному водоснабжению, теплоснабжению, водоотведению, приобретению коммунальных ресурсов в виде холодной воды и тепловой энергии для нужд ГВС с ресурсоснабжающей организацией, оказанию коммунальной услуги по обращению с твердо – коммунальными отходами (ТКО) с региональным оператором по обращению с ТКО начиная “01” октября 2019 года, исключив из договора управления пункт об обязанности ООО УК “ЖилКомЦентр” заключить договора с ресурсоснабжающими организациями для приобретения коммунальных ресурсов в целях предоставления коммунальных услуг собственникам жилых помещений с “01” января 2019 года.

**Подано голосов:**

“За”- 309,3 кв.м. (2,86%), “Против”- 2097,64 кв.м. (19,38%), “Воздержались” – 84,8 кв.м. (0,78%).

8. Выбрать способ управления управляющую организацию.

**Решили:** Выбрать способ управления управляющую организацию.

**Подано голосов:**

“За”- 197,7 кв.м. (1,83%), “Против”- 2293,72 кв.м. (21,19%), “Воздержались” – 0,00 кв.м. (0,00 %).

9. Выбрать в качестве управляющей организации ООО УК “ЖилКомЦентр” (ИНН 2458013333).

**Решили:** Выбрать способ управления управляющую организацию.

**Подано голосов:**

“За”- 103,00 кв.м. (0,95%), “Против”- 2388,42 кв.м. (22,07%), “Воздержались” – 0,00 кв.м. (0,00%).

10. Утвердить и заключить предложенный договор управления МКД с ООО УК “ЖилКомЦентр”.

Решили: Выбрать способ управления управляющую организацию.

Подано голосов:

“За”- 115,4 кв.м. (1,07%), “Против”- 2314,02 кв.м. (21,38%), “Воздержались” – 62 кв.м. (0,57%).

11. Утвердить перечень, объем и периодичность работ и услуг по содержанию общего имущества с учетом предложений ООО УК “ЖилКомЦентр”.

Решили: Выбрать способ управления управляющую организацию.

Подано голосов:

“За”- 103,00 кв.м. (0,95%), “Против”- 2239,12 кв.м. (20,69%), “Воздержались” – 148,9 кв.м. (1,38%).

12. Установить размер платы за содержание помещения с учетом предложений ООО УК “ЖилКомЦентр” в размере 31,04 руб/кв.м. общей площади помещения собственника.

Решили: Установить размер платы за содержание помещения с учетом предложений ООО УК “ЖилКомЦентр” в размере 31,04 руб/кв.м. общей площади помещения собственника.

Подано голосов:

“За”- 144,10 кв.м. (1,33%), “Против”- 2248,62 кв.м. (20,77%), “Воздержались” – 98,7 кв.м. (0,91%).

13. Вносить плату за содержание помещения через ООО “РКЦ”.

Решили: Вносить плату за содержание помещения через ООО “РКЦ”.

Подано голосов:

“За”- 2014,22 кв.м. (18,61%), “Против”- 198,6 кв.м. (1,83%), “Воздержались” – 278,7 кв.м. (2,57%).

14. Уведомлять собственников помещений о дате и времени, повестки дня последующих общих собраниях и принятых на них решениях путем размещения на стендах 1-го этажа подъездов МКД.

Решили: Уведомлять собственников помещений о дате и времени, повестки дня последующих общих собраниях и принятых на них решениях путем размещения на стендах 1-го этажа подъездов МКД.

Подано голосов:

“За”- 2491,52 кв.м. (23,02%), “Против”- 0,00 кв.м. (0,00%), “Воздержались” – 0,00 кв.м. (0,00%).

15. Протоколы ОСС МКД хранить у председателя Совета МКД

Решили Хранить протоколы ОСС МКД у председателя Совета МКД

“За”- 2387,62 кв.м. (22,06%), “Против”- 54,7 кв.м. (0,51%), “Воздержались” – 49,20 кв.м. (0,45%).

Вывод: Кворум отсутствует, собрание собственников не правомочно.

Председатель собрания  
(инициатор собрания)



Суворова С.И.

Секретарь собрания



Куковенко Н.Д.

№3 планка действительна, 95 шт не действительны.

